



## Fonden Danske Veteranhjem

Sdr. Boulevard 15, 1.  
5000 Odense C  
CVR-nr. 32939511

## Årsrapport 2024

Godkendt på fondens årsregnskabsmøde, den  
19.03.2025

---

**Morten Wind Lindegaard**  
formand

# Indhold

Fondsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse for 2024	14
Balance pr. 31.12.2024	15
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	22

# Fondsoplysninger

## Fond

Fonden Danske Veteranhjem

Sdr. Boulevard 15, 1.

5000 Odense C

CVR-nr.: 32939511

Hjemsted: Odense

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Bestyrelse

Morten Wind Lindegaard, formand

Peter Dahl Thruelsen, næstformand

Jette Clausen

Allan Poulsen

Bjarne Andresen

Kristian Pihl Lorentzen

Finn Winkler

Per Frederiksen

Steen Engstrøm

## Administrator

Dorte Skov-Jespersen, fondsdirektør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Fonden Danske Veteranhjem.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024-31.12.2024. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

## *Indsamlingsregnskab note 3*

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af fondens indsamlinger og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse. Indsamlingen er foretaget ved events samt via hjemmeside/donationsmodul ([www.veteranhjem.dk](http://www.veteranhjem.dk)), og sociale medier. De indsamlede midler modtages via mobile betalingsløsninger og kontooverførsel.

Vi anser det opstillede regnskab for indsamling til fordel for fondens formål, der skal støtte fondens generelle arbejde for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven.

Samtidig er det vores opfattelse, at de dispositioner, der vedrører modtagelsen af offentlige midler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af regnskabet.

Odense, den 19.03.2025

## Bestyrelse

**Morten Wind Lindegaard**  
formand

**Peter Dahl Thruelsen**  
næstformand

**Jette Clausen**

**Allan Poulsen**

**Bjarne Andresen**

**Kristian Pihl Lorentzen**

**Finn Winkler**

**Per Frederiksen**

**Steen Engstrøm**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Fonden Danske Veteranhjem

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Danske Veteranhjem for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt Veterancentrets retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt Veterancentrets retningslinjer for Fonden Danske Veteranhjem's anvendelse af tilskud fra Forsvarsministeriet og kravene i bekendtgørelse nr. 1292 af 15. juni 2021 samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i "Revisionsinstruks for tilskud der administreres af Veterancentret", bekendtgørelse nr. 234 af 07.03.2024 (ULFRI) og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (indsamlingsbekendtgørelsen). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer's etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt tilskudsgiveres retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark,

samt standarderne for offentlig revision, jf. " Revisionsinstruks for tilskud der administreres af Veterancentret (01-2021)", bekendtgørelse nr. 234 af 07.03.2024 (ULFRI) og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (indsamlingsbekendtgørelsen), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. " Revisionsinstruks for tilskud der administreres af Veterancentret (01-2021)" bekendtgørelse nr. 234 af 07.03.2024 (ULFRI) og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (indsamlingsbekendtgørelsen), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den

forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19.03.2025



**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Kristoffer Sune Hemmingsen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33384

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

Fonden Danske Veteranhjem, der blev oprettet i 2010, er en almennyttig fond, der yder støtte og hjælp til veteraner og familier, bl.a. ved at skabe fristeder og fællesskaber.

I dag driver vi seks veteranhjem, nemlig Veteranhjem Aalborg, Veteranhjem Midtjylland, Veteranhjem Trekantområdet, Veteranhjem Odense, Veteranhjem Sjælland og Veteranhjem København. Denne årsrapport dækker fondens udvikling i 2024 på de seks veteranhjem samt de Nationale Aktiviteter, herunder camps og legater.

## Udvikling i aktiviteter, økonomiske forhold og uddelingsaktiviteter

### FONDSBESTYRELSEN

Som repræsentanter for Danske Soldater- og Marineforeningers Fællesråd, erstattede Steen Engstrøm først på året Jens Kåre Byrnak. Allan Poulsen er fortsat fællesrådets andet udpegede medlem i fondsbestyrelsen. Som repræsentanter blandt lokalformændene for veteranhjemmenes støtteforeninger, er Anne Norderud blevet erstattet med Per Frederiksen først på året, da Anne ikke genopstillede som lokalformand for støtteforeningen til Veteranhjem København. Bjarne Andresen er fortsat valgt som støtteforeningernes anden repræsentant. De fem bestyrelsesmedlemmer udpeget af Forsvarsministeren er uændret Morten Wind Lindegaard (formand), Peter Dahl Truelsen (næstformand), Jette Clausen, Kristian Pihl Lorentzen og Finn Winkler.

### ØKONOMI

Fondens indtægter udgøres primært af tilskud fra Veterancenteret til drift og løn af veteranhjem og sekretariat, som i 2024 udgjorde i alt 8.1 mio. kr. Derudover modtog vi sidst på året 5 mio. kr. til etablering af endnu et veteranhjem i Slagelse, som også dækker drift af det nye veteranhjem i 2024.

Fonden har i alt indsamlet 4.544 t.kr., udover tilskud fra Veterancentret, hvilket er en stigning på godt 1.9 mio. kr. fra året før. Overskuddet skyldes primært en fokuseret indsats fra sekretariatets side, ligesom fonden ifm. overtagelsen af foreningen Støt Soldater og Pårørende, overtog to løbende donationer, som dog stoppede i 2024.

Derudover er det nationale fokus på særligt veteranfamilier et godt grundlag at søge donationer på.

Fondens disponible egenkapital udgør 8.397 t.kr. pr. 31. december 2024, og den samlede egenkapital lyder på 50.040 t.kr. Fonden rapporterer særskilt for midler tildelt af Veterancentret og status i de enkelte projekter i henhold til rapporteringsvejledning, ligesom øvrige tilskud rapporteres i henhold til gældende vejledninger. Fonden har fastholdt det eksisterende afskrivningsprincip.

### SAMARBEJDE

Fonden Danske Veteranhjem oplever fortsat stor opbakning og velvillighed blandt politikere, andre aktører på veteranområdet, offentlige myndigheder samt private organisationer og virksomheder. Flere samarbejdspartnere låner faciliteter på vores veteranhjem til at afholde møder og forskellige aktiviteter for veteraner og pårørende. Fra 2020 til 2024 har antallet af aktiviteter, samarbejdspartnere har holdt på veteranhjemmene, været stødt stigende fra 374 til 1.413, altså en stigning på 278%.

## DET SKETE I 2024

### **Præcisering af rammer og forventninger samt nye vedtægter og opdateret fundats**

En arbejdsgruppe bestående af de lokale foreninger, medarbejderrepræsentanter og fondsbestyrelsesrepræsentanter udarbejdede primo 2024 et oplæg til fondsbestyrelsen til beslutning. Oplægget bestod af beskrivelser af rammer og forventninger til en støtteforening, veteranhjemsledere og sekretariatet og herunder en præcisering/ændring af titler; en opdateret oversigt over fonden, udkast til nye vedtægter for støtteforeningerne og en opdateret fundats. Oplægget blev enstemmigt godkendt på et ekstraordinært bestyrelsesmøde i februar og efterfølgende gennemgået på en FDV-konference for lokalbestyrelserne til støtteforeningerne, medarbejdere og fondsbestyrelse.

De opdaterede vedtægter blev efterfølgende godkendt på 4 af 5 generalforsamlinger – København valgte ikke at tilslutte sig. Det betyder i praksis, at 4 af 5 støtteforeninger arbejder efter de nye vedtægter og København afventer næstkommende generalforsamling i 2025, hvorefter de opdaterede vedtægter automatisk implementeres. Ændringen betød også at et Foreningsråd erstattede det hidtidige Formandskollegium.

### **Ændringer i medarbejderstaben**

Der blev fra årsskiftet tilført yderligere ressourcer til veteranhjemmene i form af en deltidsstilling som veteranhjemschef, som står for ledelse og sparring til veteranhjemslederne vedr. områderne drift, frivillige og faglig udvikling. Sammenholdt med præciseringen af rammer og forventninger, vurderes effekten på veteranhjemmene som god. I februar ansatte vi en aktivitetsmedarbejder til Veteranhjem København, som i efteråret blev konstitueret leder af hjemmet.

Da økonomi- og administrativ medarbejder i efteråret 2024 gik på efterløn, blev bogholderiet på opfordring outsourcet og en deltids administrativ ansat. Outsourcing var af flere årsager ikke en succes og den nye medarbejder blev efter 2½ måned langtidssygemeldt, hvorfor sekretariatet hen over årsskiftet har været uforholdsmæssigt udfordrede. Der blev pr. 1/9 også ansat en leder til det nye Veteranhjem Sjælland, kommunikationsstillingen blev genbesat og der har været fokus på oplæring af nye medarbejdere.

### **Veteranhjem Sjælland**

I finansloven for 2024 blev der afsat fem millioner kroner til at åbne et sjette veteranhjem i Region Sjælland. Den 1. november 2024 blev veteranhjemmet indviet på en midlertidig placering i Slagelse med deltagelse af forsvarsminister Troels Lund Poulsen, relevante veteranaktører, lokale samarbejdspartnere, bidragsydere og ikke mindst veteraner. Veteranhjemmet er kommet godt fra start og har allerede et korps af frivillige, der i samarbejde med lederen arrangerer og afholder aktiviteter på hjemmet. Der tilbydes ikke overnatning på den midlertidige lokation. Fonden arbejder på at finde en varig placering i Slagelse.

### **Aktiviteter på veteranhjemmene**

De efterfølgende tal afspejler primært fem af vores seks veteranhjem, da Veteranhjem Sjælland er i en opstartsfasen.

I 2024 har vi i alt haft 38.224 besøg på vores veteranhjem, hvilket svarer til en stigning på 58 % sammenlignet med 2023 og 103% siden 2020. Der er en stigning på 50% på 3 af 5 af hjem (Aalborg, Trekantområdet og København) i besøg af veteraner og deres familier. Stigningen i besøg skyldes også, at hjemmene lykkes med at tiltrække samarbejdspartnere og andre veteranaktører til hjemmene. I 2024 var der sket en fordobling siden året før til i alt 9.733 "andre besøgende" på hjemmene.

Frivillige og ledere på veteranhjemmene har igen i år ydet en stor indsats for at tilbyde et bredt udvalg af aktiviteter, der har resulteret i 2.145 egne aktiviteter, hvilket er en stigning på 93% siden 2020. Tilføjer man andre veteranaktørers aktiviteter afholdt på hjemmene, har der i alt været afviklet 3.558 aktiviteter på veteranhjemmene i 2024.

Der har i 2024 boet 108 veteraner gratis i kortere eller længere tid på vores fem veteranhjem, hvilket er status quo ift. tidligere år, når man modregner veteraner, der har overnattet i shelter på Veteranhjem Midtjylland. Veteranerne har modtaget støtte til at komme videre med deres mål og vurderer indsatsen til 4,7 på en skala fra 1 – 5. I alt har vi haft 6.862 overnatninger på de fem hjem, hvilket svarer til en belægning på 82%. Fondens indsats vurderes som et godt supplement til en vigtig samfundsopgave, nemlig at passe på dem, som har passet på Danmark. Fonden modtog specifikt ros fra Veterancentret ved afsluttende statusmøde i 2024 for indsatsen på området.

### **Nationale aktiviteter**

#### *Veterankassen*

Veterankassen er et vigtigt initiativ, som har eksisteret i 3 år på Veteranhjem Midtjylland og som i 2024 blev udbredt til yderligere 4 af fondens veteranhjem. Initiativet er en del af de Nationale Aktiviteter, men driftes på veteranhjemmene. Fødevarerbanken donerer overskudsmadvarer, som frivillige pakker og uddeler til økonomisk, fysisk og/eller psykisk sårbare veteraner og deres familier. Om muligt kommer veteranerne selv og henter kasserne på hjemmene, og derved skabes en vigtig kontakt, som i flere tilfælde har ført til at deltage i aktiviteter og indgå i nye sociale relationer på veteranhjemmene. Når det er nødvendigt, bringes veterankasserne hjem til veteranen af en fast frivillig fra hjemmet. Økonomien begrænser sig til 15.000 kr. årligt pr. veteranhjem til dækning af madspildefirmaets transport og opbevaring samt dækning af eventuel kørsel til udbringning.

#### *Fritidscafé*

I 2024 opstartede vi Fritidscafé på fire af vores seks veteranhjem. Fritidscafé er et initiativ, hvor børn af veteraner kan få oplevelser sammen. Fritidscaféerne planlægges og afvikles af frivillige uddannet af True North i fondens regi og afvikles i tæt samarbejde med veteranhjemmenes ledere. Formålet er at give børnene et pusterum fra hverdagen, give oplevelser og ikke mindst relationer til andre børn af veteraner. Fritidscaféen er en del af de Nationale Aktiviteter, som også driftes på veteranhjemmene.

#### *Camps*

I uge 20 afholdte vi vores første camp for veteraner. Her deltog 36 veteraner, som primært var inviteret af veteranhjemmenes ledere for at sikre de nødvendige ressourcer til at omsætte campens læring i praksis. Campen blev afviklet i samarbejde med True North. Evalueringen af Veterancampen viser, at 98 % af deltagerne vurderede deres oplevelse som enten tilfredsstillende eller meget tilfredsstillende.

I uge 32 afholdt vi vores anden Sommercamp for børn af veteraner i alderen 11-18 år, som også blev afviklet i samarbejde med True North. Campen var en stor succes for de 38 børn og unge af veteraner, der deltog. I evalueringen af campen tilkendegav børnene og de unge, at de havde fået nye mestringsstrategier, en større tro på sig selv og nye håb for fremtiden med hjem.

#### *Legater*

Efter fonden overtog legatuddeling fra Støt Soldater & Pårørende ultimo 2022, har vi i tæt dialog med særligt Veterancentret, udviklet legatuddelingen til de områder, der vurderes at have den største effekt. Uddelingen er tilrettelagt ud fra et fokus om mindst mulig administration. Den individuelle støtte har i 2024 udgjort støtte til lektiehjælp, tilskud til efterskoleophold samt ferieophold med forplejning til veteranfamilier. I 2024 hjalp fonden i alt 43 veteranfamilier med legater, heraf 23 ferielegater, 15 legater til lektiehjælp og 5 til efterskoleophold. Det er fagpersoner på veteranområdet, der kan indstille veteraner og deres familier til sekretariatet, hvorefter

fondsbestyrelsen godkender indstillingerne.

#### *Støttekoncert*

Fonden Danske Veteranhjem holdt den 26. oktober sin anden støttekoncert i Holmens Kirke for at anerkende veteranernes indsats for Danmark, takke bidragsydere og frivillige for deres støtte og at sætte fokus på fondens arbejde. Veteraner og børn af veteraner delte deres erfaringer fra veteranhjem og camps. Hjemmeværnets Musikkorps København stillede op frivilligt og akkompagnerede solist Ilia Swainson. I alt deltog ca. 300 gæster.

#### **BYGNINGER**

Fonden ejer tre bygninger og lejer tre, som tilsammen danner rammen for de seks veteranhjem. Derudover ejer fonden bygningen Dannevirke, beliggende på samme matrikel som Veteranhjem Odense. Fonden foretrækker at eje fremfor at leje.

#### *Veteranhjem Aalborg*

Fonden har fortsat en lejeaftale med Aalborg Kommune til bygningen på Skydebanevej. Veteranhjem Aalborg fik i årets løb støbt nyt gulv og lavet epoxybelægning i udestuen, som har forbedret isolering, rengøring og skabt en bedre brugeroplevelse. Fonden er løbende på udkig efter en egnet bygning til køb.

#### *Veteranhjem Midtjylland*

Fonden ejer bygningerne til Veteranhjem Midtjylland beliggende på Edwin Rahrs Vej i Brabrand. Fonden indviede i 2023 "Fremtidens Veteranhjem", som omfattede restaurering af Friis & Moltke villaen samt nybyg i form af Laden, Udhuset og Stalden. I efteråret blev der etableret et tekøkken i Laden. Veteranhjemmet har oplevet stor vækst i både antal af egne aktiviteter og andres aktiviteter. I efteråret 2024 konstaterede vi desværre rotter i kælderen, hvilket der er taget hånd om – en del af arbejdet blev dækket af forsikringen. Sekretariatet fik i 2024 udarbejdet en vedligeholdelsesrapport for hjemmet, som allerede i 2025 omfatter fx genopretning af trægavl, udskiftning af vinduer og isolering af tagrum for ca. 900.000 kr.

#### *Veteranhjem Trekantområdet*

Fonden ejer bygningerne til Veteranhjem Trekantområdet, som er beliggende på Ansgarvej i Fredericia. Inden for de seneste år er både beboerværelser og fællesrum sat i stand ud fra den tiårige vedligeholdelsesplan. Derfor har der i årets løb kun været behov for mindre vedligehold, fx udskiftning af termostater. Dog er der et stort ønske om at lave 3 nye toiletter på hjemmet. Veteranhjemmet fik i 2024 repareret taget som følge af en forsikrings sag med naboen.

#### *Veteranhjem Odense + Dannevirke*

Fonden ejer veteranhjemmet beliggende på Sdr. Boulevard i Odense. Der har været foretaget 5 års eftersyn, som bl.a. har medvirket omlægning af det meste af gulvet. Der har i årets løb været fokus på beplantning af have og en overdækket terrasse, der nu fungerer som et ekstra rum uden for. Frivillige og veteraner har også færdigbygget hjemmets egen shelterplads på et stykke jord stillet til rådighed af en privat lodsejer. På samme matrikel ligger Soldaterhjemmet Dannevirke, som fonden ligeledes ejer. Soldaterhjemmet har brugsret over stueplan. Fonden brugte i 2024 ca. 150.000 kr. på istandsættelse af toiletter i stueplan, da det regnede igennem taget.

Veteranhjemmet benytter 1. salen til afvikling af aktiviteter. I 2024 blev der desværre konstateret skimmelsvamp i kælderen af Dannevirke. Efter en grundig undersøgelse, blev kælderen lukket for brugere og frivillige fra veteranhjemmet. Der foreligger en tidsplan med Dannevirkes bestyrelse for igangsætning af istandsættelse af hele bygningen fra 1913, herunder skimmelsvamp i kælderen.

### *Veteranhjem Sjælland*

Veteranhjem Sjælland blev indviet 1. november 2024 i lejede lokaler på Det Gl. Posthus i Slagelse i forlængelse af stationen. Lokationen er midlertidig og giver ikke mulighed for overnatning. I forbindelse med åbning af veteranhjemmet, blev der etableret et projektkontor på 1. salen i samme bygning. Veteranhjemmets lokaler er en tidligere pakkecentral, hvilket bygningerne på godt og ondt bærer præg af. Der arbejdes på at finde en varig placering hurtigst muligt.

### *Veteranhjem København*

Fonden lejer fortsat lokaler på Roskildevej af Frederiksberg Kommune til Veteranhjem København. I årets løb er der sat nyt køkken op, skiftet hårde hvidevarer, lavet kontor og mødelokale og foretaget generel vedligeholdelse, herunder forbedring af belysning på beboernes værelser. Fonden ønsker fortsat at eje en bygning til veteranhjemmet, hvilket fonden er i dialog med Frederiksbergs borgmester og kommune omkring. Veteranhjem København er klart det mest velbesøgte veteranhjem med 2 – 3 gange så mange besøgende årligt som de andre hjem, ligesom nuværende beboerværelser ikke er placeret hensigtsmæssigt i bygningen ift. fællesrum. Fonden har et klart mål om at lande køb af en bygning i 2025, som skal tilpasses målgruppens behov.

## **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen i årsrapporten.

## **Forvaltning af fondens betroede midler**

Fonden modtager som et led i sin løbende drift midler fra både offentlige og private biragsydere. Det ligger fonden meget på sinde at forvaltningen af disse midler sker på en betryggende måde.

Revisionen har i sin seneste revisionsrapportering 2024 dateret den 19.03.2025 konkluderet følgende, vedrørende fondens forvaltning af eksterne midler (forvaltningsrevision):

På baggrund af de oplysninger, der fremgår af årsrapporten samt fondens budgetopfølgning, har fonden efter vores opfattelse udvist de krævede skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af offentlige midler, herunder at fonden fungerer sparsommeligt, produktivt og effektivt.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Kontingenter, gaver og tilskud mv.	2	13.519.754	11.078.390
<b>Indtægter</b>		<b>13.519.754</b>	<b>11.078.390</b>
Formålsbestemte aktiviteter		0	(37.375)
Personaleomkostninger		(6.183.091)	(5.478.208)
Andre eksterne omkostninger	3	(6.799.981)	(5.883.210)
<b>Omkostninger</b>		<b>(12.983.072)</b>	<b>(11.398.793)</b>
<b>Resultat før skat</b>		<b>536.682</b>	<b>(320.403)</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>536.682</b>	<b>(320.403)</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført til disponibel kapital		536.682	(320.403)
<b>Overført til egenkapital</b>		<b>536.682</b>	<b>(320.403)</b>
<b>Resultatdisponering i alt</b>		<b>536.682</b>	<b>(320.403)</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger	4	41.098.149	41.245.438
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	43.909	118.328
Indretning af lejede lokaler	6	0	33.058
Likvide beholdninger		505.092	501.159
Mellemregning med disponible aktiver		(4.288)	(354)
<b>Bundne aktiver</b>		<b>41.642.862</b>	<b>41.897.629</b>
Andre tilgodehavender		265.694	87.107
Tilgodehavende fondsskat		6	0
Periodeafgrænsningsposter		100.989	78.821
Likvide beholdninger		20.636.370	16.526.192
Mellemregning med bundne aktiver		4.288	354
<b>Disponible aktiver</b>		<b>21.007.347</b>	<b>16.692.474</b>
<b>Aktiver</b>		<b>62.650.209</b>	<b>58.590.103</b>



**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bunden egenkapital		41.642.862	41.897.629
Disponibel egenkapital		8.396.691	7.716.235
<b>Egenkapital</b>	1	<b>50.039.553</b>	<b>49.613.864</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		359.832	629.495
Anden gæld		574.289	379.239
Passiveret tilskud og donationer	7	11.676.535	7.967.505
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>12.610.656</b>	<b>8.976.239</b>
<b>Passiver</b>		<b>62.650.209</b>	<b>58.590.103</b>
Eventualforpligtelser	8		

# Noter

## 1 Egenkapital

	Bunden egenkapital kr.	Disponibel egenkapital kr.	Egenkapital i alt kr.
Egenkapital primo	41.897.629	7.148.529	<b>49.046.158</b>
Ændring af regnskabspraksis	0	567.706	<b>567.706</b>
Årets resultat overført fra resultatdisponering	0	536.682	<b>536.682</b>
Afskrivninger på fondens ejendomme	(973.484)	0	<b>(973.484)</b>
Kapitalforhøjelse	718.717	0	<b>718.717</b>
Indsamlede midler Lokalafdelinger	0	143.774	<b>143.774</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>41.642.862</b>	<b>8.396.691</b>	<b>50.039.553</b>

Ud af den disponible egenkapital på 8.397 t.kr. udgør indsamlede opsparede midler i Lokalafdelingerne 711 t.kr.

## 2 Kontingenter, gaver og tilskud mv.

	2024 kr.	2023 kr.
Gaver	331.547	283.734
Tilskud	13.188.207	10.794.656
	<b>13.519.754</b>	<b>11.078.390</b>

Gaver og kontingenter for lokalforeninger indregnes alene i det omfang de samtidig er anvendt til lokale aktiviteter. Overskydende beløb er indregnet som fondens disponible egenkapital.

## 3 Andre eksterne omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Arrangementer og møder	1.667.388	1.206.202
Administration	1.117.226	1.125.664
Lokaleomkostninger	1.924.077	2.004.468
Lokale driftspujler	2.091.290	1.546.876
	<b>6.799.981</b>	<b>5.883.210</b>

	<b>2024</b>
	<b>kr.</b>
<hr/>	
Anvendelse af tilskud og indsamlede midler	
Administration	1.117.226
Lokale driftspuljer*	2.091.290
Arrangementer og møder	1.667.388
Lokaleomkostninger	1.924.077
Personale	6.183.091
	<u>12.983.072</u>
<i>Offentlige tilskud udgøres af følgende:</i>	
Drifts- og løntilskud (Veteranceret)	8.100.000
Tilskud til konkrete aktiviteter (Veteranceret)	466.866
Driftstilskud ULFRI (Socialstyrelsen)**	341.890
Momskompensation	67.353
Offentlige tilskud i alt	<u>8.976.109</u>
Gaver	331.547
Formålsbestemte donationer	868.975
Fondslegater m.m.	3.343.123
Indsamlede midler i alt	<u>4.543.645</u>
	<u>13.519.754</u>
De modtagne tilskud er anvendt til formålet og i overensstemmelse med tilskudsgivernes retningslinjer. Gaver m.v. som ikke er øremærkede er overført til den disponible egenkapital i det omfang disse midler ikke er anvendt i året.	
*) I beløbet indgår omkostninger til projekter interet af fondens bestyrelse, som ikke er omfattet af offentlige bevillinger:	
Camps for veteraner og pårørende	1.291.000
Legat uddelinger	336.492
Øvrige	463.798
	<u>2.091.290</u>
**) Driftstilskuddet fra Socialministeriet er anvendt til drift af fondenssekretariat således:	
Telefon/internet	68.980
Revision og regnskabsassistance	166.250
Advokat og konsulentbistand	148.558
I alt	<u>383.788</u>

	<b>2024</b>
	<b>kr.</b>
<hr/>	
Indsamlingsregnskab	
Gaver	331.547
Formålsbestemte donationer	868.975
Fondslegater m.m.	3.332.458
Indsamlede midler i alt	<u>4.532.980</u>

De modtagne tilskud er anvendt til fondens formål i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelse, jf. bekendtgørelsens §9, stk.1.

Indsamlede ikke anvendte øremærkede midler i starten af året	527.667
Tilgang	681.262
Anvendt i året	<u>(868.974)</u>
Indsamlede ikke anvendte øremærkede midler ultimo året	<u>339.955</u>

Fonden er i henhold til fondslovens §29 forpligtet til at anvende årets overskud til de formål, der er fastsat i fondens vedtægter.

Omkostningerne indgår som en integreret del af nærværende årsrapport for 2024 for Fonden Danske Veteranhjem. Årsrapporten er som helhed revideret af Deloitte, og der henvises til den uafhængige revisors revisionspåtegning.

Ledelsen erklærer med sin underskrift af årsrapporten, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Lov nr. 511 af 26. april 2014 om indsamling (indsamlingsloven) og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

---

**4 Grunde og bygninger**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Kostpris primo	45.563.329	42.862.841
Tilgang	718.716	2.700.488
Af- og nedskrivninger primo	(4.317.891)	(3.518.338)
Årets afskrivninger	(866.005)	(799.553)
	<b>41.098.149</b>	<b>41.245.438</b>

**5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

	<b>2024.</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Kostpris primo	1.632.297	1.632.297
Af- og nedskrivninger primo	(1.513.969)	(1.383.964)
Årets afskrivninger	(74.419)	(130.005)
	<b>43.909</b>	<b>118.328</b>

**6 Indretning af lejede lokaler**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Kostpris primo	2.554.442	2.554.442
Af- og nedskrivninger primo	(2.521.384)	(2.505.431)
Årets afskrivninger	(33.058)	(15.953)
	<b>0</b>	<b>33.058</b>

**7 Passiveret tilskud og donationer**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Periodiseret tilskud til ejendomsprojekter	11.336.291	7.055.007
Tilskud til gennemførelse af aktiviteter	340.244	912.498
	<b>11.676.535</b>	<b>7.967.505</b>

**8 Eventualforpligtelser**

	<b>2024</b>
	<b>kr.</b>
Lejekontrakt for Roskildevej 54 A, Frederiksberg med 6 mdr. uopsigelighed	202.971
Lejekontrakt for Skydebanevej 12 Aalborg med 6 mdr. uopsigelighed	44.873
Lejekontrakt for Sdr. Stationsvej 26, Slagelse med 1 måneds uopsigelighed	16.497

## 9. Driftsomkostninger pr. veteranhjem

	Aalborg kr.	Århus kr.	Trekants- området kr.	Odense kr.	København kr.	Sjælland kr.
Driftspulje leder	85.549	88.829	64.452	69.796	110.048	28.793
Lokaleomkostninger	256.908	343.978	179.945	365.657	797.410	113.485
Omkostninger til frivillige/personale	22.349	16.163	15.602	15.806	43.528	2.922
Administrationsomkostninger	95.770	117.448	96.607	113.235	125.549	52.263
<b>Driftsomkostninger</b>	<b>460.576</b>	<b>566.418</b>	<b>356.606</b>	<b>564.493</b>	<b>1.076.535</b>	<b>197.462</b>
Indtægter i alt	95.806	183.145	160.157	106.702	211.687	4.800
Aktiviteter i alt	(95.806)	(183.145)	(160.157)	(106.702)	(211.687)	(4.800)
<b>Resultat aktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Aktiviteter betalt af fonden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Opsparede frie midler	123.071	72.440	406.935	52.795	47.960	8.280
Opsparede øremærkede midler	43	33.210	93.510	72.867	147.304	0
	123.114	105.649	500.444	125.662	195.264	8.280
	<b>460.576</b>	<b>566.418</b>	<b>356.606</b>	<b>564.493</b>	<b>1.076.535</b>	<b>197.462</b>

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreningers (fondslovens) bestemmelser om god regnskabsskik.

Endvidere er regnskabet aflagt i overensstemmelse med Veterancentrets retningslinjer for Fonden Danske Veteranhjem, anvendelse af tilskud fra Forsvarsministeriet og kravene i bekendtgørelse nr. 1292 af 15. juni 2021 samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, bortset fra nedenstående.

## Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Fonden har i året ændret regnskabspraksis, således at indsamlede opsparede midler i lokalafdelingerne føres direkte på fondens egenkapitalen mod tidligere under gældsforpligtelserne. Årsagen til ændringen er, at de indsamlede opsparede midler i lokalafdelingen skal indgå som en del af fondens samlede opsparede midler.

Fonden har derfor vurderet, at det nye princip er mere retvisende. Sammenligningstillene for egenkapital og gældsforpligtelser er tilpasset i overensstemmelse med den ændrede praksis.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Aktiver, der er modtaget ved fondens stiftelse, er indregnet til handelsværdien på stiftelsestidspunktet. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

## Resultatopgørelsen

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, arrangementer, lokaler m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger til sekretariatet, ledere af veteranhjemmene, uddannelsesomkostninger, befordringsgodtgørelse og øvrige omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til frivillige.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstid. Aktivernes skønnede restværdi (scrapværdi) efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Grunde og bygninger er optaget til anskaffelsessum inkl. omkostninger m.v.

Afskrivningerne vedr. bundne aktiver føres direkte på den bundne egenkapital.

Anlægsaktiverne nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Evt. avance/tab ved afhændelse eller skrotning af immaterielle/materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Tilgodehavende og skyldig fondsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af perioden skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsperiode. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Mellemregningskonto

Mellemregning mellem bundne og disponible aktiver vedrører beløb, som er indgået eller disponeret på den bundne bankkonto men først overføres til den disponible bankkonto i det efterfølgende år. Mellemregningen udlignes løbende.

### Egenkapital

Bunden egenkapital omfatter kapital indbetalt ved fondens stiftelse samt efterfølgende års kapitalforhøjelser og overført resultat vedrørende bundne aktiver.

Tilskud til anskaffelse af anlægsaktiver passiveres indtil anvendelse, hvorefter det betragtes som en kapitalforhøjelse, da der er tale om bundne aktiver.

Disponibel egenkapital omfatter opsparede midler, der ikke er bundne, som skal anvendes til formålet samt



indregnede opsparede midler fra fondens lokalkredse.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser er benævnt 'Passiveret tilskuds og donationer' og omfatter modtagne øremærkede midler til anvendelse efterfølgende regnskabsperioder efter aftale med tilskudsgiver. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kristian Pihl Lorentzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ef4a77e8-fb63-4bc7-85c7-0158a52e8a4c

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-04-01 11:31:38 UTC



## Morten Wind Lindegaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: f99a2144-e339-4299-a649-ab4756365b98

IP: 109.58.xxx.xxx

2025-04-01 11:36:24 UTC



## Kristoffer Sune Hemmingsen

Revisor

Serienummer: aa08e2a8-09b4-4dee-8496-b3d285d71f59

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-04-01 11:59:05 UTC



## Jette Clausen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 03110ca8-c648-4a35-99b6-c50c9e5d23a7

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-04-01 12:57:05 UTC



## Steen Eiler Engstrøm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 50072523-c61b-4a44-84d5-325f865505c4

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-01 14:02:44 UTC



## Peter Dahl Thruelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c223eb2d-c5ce-43bb-800d-afdb18646c76

IP: 93.166.xxx.xxx

2025-04-01 16:35:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7U0TT-WC8VG-EBY5A-WWEEB-IL0NO-SUGLL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Bjarne Andresen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 924b7352-d26b-4bc5-824e-aec5570de960

IP: 78.157.xxx.xxx

2025-04-01 16:59:26 UTC



## Allan Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 654d55d8-4249-404e-b2bb-13d7423aa94b

IP: 188.178.xxx.xxx

2025-04-01 18:34:12 UTC



## Per Tony Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5fd2d38f-3bb4-4eb2-92cc-25e9d930d902

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-03 11:43:52 UTC



## Finn Winkler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dbfe3138-2f50-4d10-86f0-4955fcc8104d

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-04-05 13:39:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7U0TT-WC8VG-EBY5A-WWEEB-IL0NO-SUGLL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter