

Referat Lokal forenings bestyrelsesmøde - Veteranhjem Aalborg

Deltagere: Per Frederiksen, Jes Kaa Kristoffersen, Karsten Hansen Petersen, Maj Raal, Michael Mathiesen, Karsten Eriksen, Claus Andersen
Fraværende: Claus Mølgaard grundet snestorm
Tid: onsdag den 1. december 2021 kl. 17:00 til 21:00 på Veteranhjemmet.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Årshjul 2022
3. Vagttelefon (Claus A.)
4. Donation Y Mens Club Aalborg (Claus A.)
5. Pengegaver fra jubilæum (Claus A.)
6. Brugermøde (Gennemgang af punkter/forslag fra mødet)
7. Udendørs julepynt (Karsten HP.)
8. Brug af sociale medier (Karsten HP.)
9. Medlemskab af foreningen (Karsten HP.)
10. Rollefordeling på Veteranhjemmet (Karsten HP.)
11. Køkkenet + skåle til fællesspisning (Maj og Karsten HP.)
12. Friluftsliv (Karsten E.)
13. Projektoversigt (Per og Maj)
14. Dato for foredrag (Per)
15. Rekruttering af frivillige (Per)
16. Nyt lærred i udestuen + tv til stuen (Michael)
17. Evt.
18. Næste møde.

-
- Ad. 1 Dagsorden godkendt af de tilstedeværende. Der skal tilføjes et fast punkt "Godkendelse af referat og opfølgning på igangværende opgaver/projekter" - lægges som punkt nr. 2. Punkter til dagsorden skal være lokalformanden i hænde en uge før møderne.
- Ad. 2 Årets sidste brugermøde blev afviklet den 30. november inkl. Fællesspisning. Tilslutningen godkendt. Der kom flere gode forslag til kommende aktiviteter, som LFB vil drøfte på det første møde i januar. Datoer for brugermøder 2022 aftales på næste møde. Forslag var følgende:
Ønsker og ideer fra brugerne til Årshjul 2022:
· Fisketur (evt. i samarbejde med "Ålekvaabben")
· Franskkursus er tidligere godkendt og bør gennemføres 2022
· Spanskursus har også interesse for én bruger
· Duelighedsbevis (Skibet Loa har en båd, som måske kunne lånes. Den skal måske lige laves først)
· Fotokursus
· Kajak kursus
· Minigolf arrangementer. Vi har fribilletter som vi fik i gave til jubilæet
· Historisktur med bus i Danmark (Hvidsten Kro, Rindsholm, Kastrup lufthavn mv.)
· Billetter som f.eks. til Zoo kunne med fordel være en samlet oplevelse.
· Foredrag (vildmarks mad / Nak og æd, økonomi, mad, SOR, MET, Flyvevåbnet

- Ad. 3. Der er indkøbt ny telefon og et nyt nummer er på vej. Telefonen kommer i spil, når daglig leder holder fri/ferie, således at der altid er mulighed for at kontakte en bagvagt. Hovednummeret viderestilles til bagvagten.
- Ad. 4. Aalborg Y´mens club donerer deres overskud til godtgørende formål for bl.a. formål for/med børn. Efter et møde med foreningen, opfordrer de os til at søge midler hos dem, hvis vi kunne bruge eks. legeredskaber eller legepladsaktiviteter for børn.
Maj finder relevante brochurer på redskaber og undersøger priser, så vi eventuelt kan lave en ansøgning i det nye år. Punktet drøftes på et af de kommende møder.
- Ad. 5 Veteranhjemmet fik mange flotte gaver til jubilæet. Der er derfor indsat pengegaver på vores konto, og konkret skal vi beslutte, hvordan vi forvalter disse. Det besluttes, at vi indkøber redskaber til shelterområdet, og resten indgår i diverse indkøb i indeværende år. Claus A. er ansvarlig for indkøb.
- Ad. 6 Se punkt 2. Medtages på næste møde.
- Ad. 7 Karsten HP. foreslår indkøb af mere julelys ved facaden og konkret et juletræ mv. Det besluttes at der indkøbes et juletræ med tilhørende lyskæder, som placeres ved hoveddøren. Karsten HP. ansvarlig.
- Ad. 8 Karsten HP. gennemgår tiltag for bedre profilering og markedsføring gennem sociale medier samt hjemmeside. Flere forskellige ideer vendes, og det besluttes, at vi skal have en professionel tilgang til SoMe. Siden og gruppen på Facebook bevares i sin nuværende form, men kan drøftes senere, om der skal ændres i form og adgang. Samtidig kigges på hjemmesiden om den skal opdateres. Claus A. har koder og disse kan udleveres ved lejlighed.
Forslag om at undervise frivillige værter i relevant og faglig brug af FB godkendes. Karsten HP. arbejder videre med projektet.
- Ad. 9 Karsten HP. har modtaget et spørgsmål på, hvad man får ud af at være medlem af foreningen Veteranhjem Aalborg. På nuværende tidspunkt kan man få taleret og stemmeret ved Generalforsamling, stille op som medlem af lokalbestyrelsen, og opnå rabat ved særlige fællesspisnings arrangementer (undtaget i Corona tiden). Det besluttes, at Karsten HP. laver et udkast til en formulering af fordele ud over at give et økonomisk bidrag, som lægges på hjemmesiden. Gennemgang af udkast på næste møde.
Karsten foreslår også at vi holder fast i at oprette medlemskort til medlemmerne. Karsten undersøger priser og muligheder til næste gang.
- Ad.10 Karsten HP. Snitflademodel deles rundt, og der laves en gennemgang af modellen. Ansvarsområderne er tydelig opdelt, og der kan med fordel drages nytte af synergier på tværs. Spørgsmål til eks. henvendelser fra uddannelsesinstitutioner mv. – hvem har opgaven. Det er daglig leder som varetager socialfaglige spørgsmål og opgaver, og modtager de fleste henvendelser. Efter sortering, videregives forespørgsler til LFB, hvis disse er af relevant karakter. Alle andre vurderes og eventuelt henvises til VETC, som forestår faglig behandling og sagsbehandling.
- Ad. 11 Status på køkkenforbedringer og indkøb. Maj rundsender forslag til ny og større ovn til køkkenet. Ved større fællesspisningsarrangementer kan det være vanskeligt at håndtere madlavning uden en ekstra ovn og kogeplader. Der er tidligere bevilliget indkøb af kogeplader og disse er i proces. Karsten fremlægger indkøb af ekstra skåle fra Tupperware.

Der bevilliges budget for indkøb af ovn til pris: 14.000 kr. samt skåle for pris: 1477 kr.

- Ad. 12 Karsten E. fremsender link til alle vedr. projekt Friluftsliv, hvor VHA kan søge midler til gennemførelse af friluftsp projekter. Karsten E. vil udarbejde ansøgningen, når vi har funder egnede aktiviteter. Til næste møde fremlægges alles ideer til dette projekt.
- Ad 13 Per fremlægger skabelon til projektstyring. Fremtidige projekter skal bestå af en ansvarlig/tovholder, en projektplan, målbeskrivelse, økonomisk godkendelse samt en afslutningsdato. Per samler alle projekter og følger op med den ansvarlige tovholder. Projektmodellen godkendes og aktiveres fra dd.
- Ad. 14 VHA har modtaget bevilling til betaling af foredragsholder med emne om Siriuspatruljen med overskrift: Samarbejde og kommunikation. Per kontakter foredragsholder om mulige datoer i det nye år. Vi forventer god tilslutning til foredraget, hvorfor anden lokation end VHA må findes. Jes kontakter Marineforeningen om lån/leje af lokaler.
- Ad 15 Rekruttering af frivillige. Jes sidder i landsdækkende gruppe og planlægger en national hvervning. Der er møde om 14 dage i gruppen, og nærmere oplysninger tilgår.
- Ad 16 Michael foreslår at der indkøbes et nyt lærred til udestuen. Det eksisterende fungerer ikke tilstrækkeligt ved fremvisning af film og elektronikken strejker også. Der bevilliges indkøb af nyt lærred pris: 2400 kr.
- Ad 17 Eventuelt.
- Karsten HP. orienterer om at ville flytte infotavle til stuen og bruger-pc flyttes til gangen. Indkøb af diverse småting hertil er godkendt.
- Der drøftes forslag til en beløbsramme for diverse indkøb uden det først skal godkendes i LFB. Punktet behandles på næste møde, og proceduren er indtil, at relevante småanskaffelser vil accepteres med en efterfølgende orientering på møderne. Hellere handle efter "sund fornuft" princippet, end at lade sig bremse i en aktuel situation. Forvaltning og brug af donerede midler skal godkendes i lokalbestyrelsen.
- Claus A. orienterer om at vi får udskiftet døren mellem stuen og udestuen, at vi får etableret en væg i stuen mod værelserne og at der er afsat midler til håndværkerarbejde i køkkenet til diverse forbedringer. Midlerne er tilgået fra FDV.
- Ad 18 Næste møde den 12. januar kl. 17:00 til 20:00 på Veteranhjemmet.